

**ИЗВЕЩЕНИЕ № 3**  
**о проведение запроса котировок**  
**на право заключения договора поставки канцелярских товаров**  
**для нужд ЧУЗ «РЖД-Медицина» г. Шахунья» на 2020 год.**

**Заказчик:** Частное учреждение здравоохранения «Поликлиника «РЖД-Медицина» города Шахунья»; сокращенное официальное наименование Учреждения: ЧУЗ «РЖД-Медицина» г. Шахунья»;

Почтовый адрес: 606910, Нижегородская область, город Шахунья, улица Советская, дом 7

E-mail: [shahnuz\\_yurist@mail.ru](mailto:shahnuz_yurist@mail.ru); тел/факс.: (83152), 6-25-01

**Предмет процедуры закупки:**

Запрос котировок на право заключения договора поставки канцелярских товаров для нужд ЧУЗ «РЖД-Медицина» г. Шахунья» на 2020 года.

Процедура закупки проводится в соответствии с требованиями Положения о закупке товаров работ и услуг для нужд негосударственных учреждений здравоохранения ОАО «РЖД» от 2 апреля 2018 г., размещенного на официальном сайте Заказчика [www.shah-nuz.ru](http://www.shah-nuz.ru)

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Кол-во
1	Ручка	шт	60
2	Карандаш ч/г Zebra HB	шт	25
3	Стержень короткий (107мм)	шт	60
4	Стержень (140мм)	шт	470
5	Стержень гелевый черный	шт	10
6	Клей ПВА 125гр "Луч"	шт	95
7	Степлер №10/6 13 KW	шт	3
8	Скобы для степлера №10 KW	уп	35
9	Скрепки 100шт 28мм(ник)ЕК 7855	шт	35
10	Корректор ЕК 5 20мл	шт	40
11	Штемпельная краска 25мл Stanger фиолетовая	фл	12
12	Скотч 50*66	шт	15
13	Бумага потребительская 500 л.	шт	17
14	Папка – накопитель с зажимом 50мм	шт	12
15	Книга учета	шт	9
16	Тетрадь 18 листов в клетку	шт	40
17	Тетрадь в клетку 48 листов	шт	25
18	Тетрадь А4 в клетку 96 листов	шт	3
19	Тетрадь в клетку 96 листов	шт.	8
20	Конверт А4	шт	350
21	Конверт А5	шт	350
22	Файлы	шт	25
23	Бумага белая Sveto Copy	пач.	260
24	Тетрадь клетка 24 листа	шт	15
25	Клей карандаш 15г.	шт	47
26	Стикеры 76x51мм	шт	20
27	Закладка самокл. пластиковая 45x8мм	шт.	5
28	Календарь настольный перекидной 160 л.	шт	10
29	Лента чековая	шт	20

**Начальная (максимальная) цена договора:** не более 91 618,33 рублей (Девяносто одна тысяча шестьсот восемнадцать рублей 33 копейки).

**Условия исполнения договора:**

**Требования качества:** товар, заявленный к поставке, должен соответствовать по качеству и техническим характеристикам ГОСТу.

**Место доставки:** 606910, Нижегородская область, город Шахунья, улица Советская, дом 7

**Тара доставки:** поставка товара должна осуществляться в оригинальной заводской упаковке, обеспечивающей его сохранность. Упаковка товара должна обеспечивать защиту от воздействия механических, химических и климатических факторов во время транспортирования и хранения поставляемого товара.

**Сроки и условия поставки товара:** поставка товара осуществляется в течение 2 (двух) календарных дней с момента получения заявки от Покупателя, направленной посредством автоматизированной системы заказов «Электронный ордер».

**Цена договора** не должна превышать не более **91 618,33 рублей (Девяносто одна тысяча шестьсот восемнадцать рублей 33 копейки)** и должна включать расходы на доставку товара, страхование, уплату налогов, таможенных пошлин, сборов и других обязательных платежей. Стоимость услуг по договору является фиксированной и не подлежит изменению на протяжении всего срока действия договора.

**Срок и условия оплаты:** в течение 45 (сорока пяти) календарных дней с момента поставки и получения от Поставщика полного комплекта документов (в т.ч. счет, счет-фактура, товарная накладная унифицированной формы, копии сертификатов качества или технических паспортов, заверенные поставщиком копии отгрузочных документов, другие документы, предусмотренные договором) путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика.

**Источник финансирования:** собственные средства Заказчика.

**Место подачи котировочных заявок:** НУЗ «Узловая поликлиника на станции Шахунья ОАО «РЖД» – 606910, Нижегородская обл., г. Шахунья, ул. Советская, д. 7, отдел кадров (2 этаж).

**Срок начала подачи котировочных заявок:** с 08 ч. 00 мин. (время московское) 30 января 2020г

**Срок окончания подачи котировочных заявок:** 17ч. 00 мин. (время московское) 05 февраля 2020г.

**Место и дата вскрытия заявок, рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки:**

«06» февраля 2020 г. в 14 часов 00 минут московского времени по адресу: 606910, Нижегородская обл., г. Шахунья, ул. Советская, д. 7, кабинет главного врача.

**Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке:**

Наименьшая цена договора.

**Обязательные требования к участникам запроса котировок:**

1) соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом договора – **наличие Лицензии (если требуется);**

2) непроведение ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах). Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

5) отсутствие у участника закупки – физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица – участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

6) обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты;

7) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика и/или организатора процедуры закупки, член экспертной группы, член комиссии, лицо, ответственное за организацию конкурентной процедуры, состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями в данном случае понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.

**Данные сведения участникам необходимо подтвердить соответствующими документами, приложенными к котировочной заявке, для установления их соответствия установленным требованиям (оригиналы или надлежащим образом заверенные копии).**

**Требования к котировочным заявкам:**

1) в составе котировочной заявки должны быть представлены:

- наименование поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг согласно предмету закупки (в случае осуществления закупки товаров также указываются характеристики поставляемых товаров);

- наименование, организационно-правовая форма, место нахождения, почтовый адрес участника закупки (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, место жительства участника закупки (для физического лица), номер телефона, адрес электронной почты, банковские реквизиты;

- идентификационный номер налогоплательщика (при его наличии);

- согласие участника закупки с условиями договора, указанными в запросе котировок;

- цена товаров, работ, услуг с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей);

- документы (копии документов), подтверждающие соответствие участников закупки установленным требованиям;

- документы, подтверждающие соответствие товаров, работ, услуг, предлагаемых участником закупки в котировочной заявке, установленным требованиям.

2) заявки представляются на бумажном носителе в месте и до истечения срока, которые указаны в извещении о закупке.

3) в случае наличия в составе заявки документов и информации, текст которых не поддается прочтению, такие документы и информация считаются непредставленными.

4) участник закупки может подать только одну заявку по одному лоту для участия в закупке. Если участник закупки подает более одной заявки по лоту, а ранее поданные им заявки по этому лоту не отозваны, все заявки такого участника закупки по лоту отклоняются.

5) участник закупки вправе изменить или отозвать свою заявку в любой момент до истечения срока подачи заявок.

6) основанием для отказа в приеме заявки является истечение срока подачи заявок и/или несоответствие конверта с заявкой установленным требованиям.

7) на конверте указываются наименование и номер закупки, на участие в которой подается заявка, номер лота, а также наименование, адрес и индивидуальный налоговый номер участника закупки.

8) документы, представленные в составе каждого конверта, должны быть прошиты вместе с описью документов, скреплены печатью (при ее наличии) и заверены подписью уполномоченного лица участника.

9) все листы котировочной заявки должны быть пронумерованы.

10) Все рукописные исправления, сделанные в котировочной заявке должны быть завизированы лицом, подписавшим заявку на участие в запросе котировок.

**Конкурсная комиссия может отклонить котировочные заявки в случае:**

1) несоответствия котировочной заявки требованиям, указанным в запросе котировок;

- 2) при предложении в котировочной заявке цены товаров, работ, услуг выше начальной (максимальной) цены договора;
- 3) отказа от проведения запроса котировок;
- 4) непредставления участником закупки разъяснений положений котировочной заявки (в случае наличия требования заказчика).

**Право отказа от проведения процедуры:**

Заказчик вправе отказаться от проведения запроса котировок в любое время, в том числе после подписания протокола по результатам закупки, не неся при этом никакой ответственности перед любыми физическими и юридическими лицами, которым такое действие может принести убытки.

**Рассмотрение и оценка котировочных заявок:**

По результатам рассмотрения и оценки представленных котировочных заявок участнику размещения заказа, подавшему котировочную заявку, которая отвечает требованиям, установленным в настоящем извещении, и в которой указана наиболее низкая цена договора, признанному победителем, будет направлен для подписания проект договора.

**Срок подписания договора:**

Победитель запроса котировок должен подписать договор не ранее, чем на следующий день со дня размещения на официальном Интернет-сайте Заказчика протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок и не позднее 20 (двадцати) календарных дней с даты подведения итогов запроса котировок. Если в указанный срок победитель не представит Заказчику подписанный договор, победитель будет признан уклонившимся от заключения договора.

**Форма котировочной заявки (с приложением №1 – Информационная справка):** прилагается к настоящему извещению о проведении запроса котировок.

**Проект договора:** прилагается к настоящему извещению о проведении запроса котировок

Председатель конкурсной комиссии



/М. А. Краюшкин/